

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению
«Цветочинский детский сад «Солнышко»

(наименование муниципального учреждения Русско – Полянского муниципального района Омской области)
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1. _____

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	11.Д45.0	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации"

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений	бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	отклонение, процентов<*>
1	2	3	4	5	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги	процент	85	85	85	3
Доля педагогических работников с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогических работников	процент	50	50	50	3
Общий уровень укомплектованности педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием	процент	100	100	100	1
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	100	100	100	1

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов <*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Количество детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение	человек	48	48	48	3%

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Порядок комплектования Учреждений определяется Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования Основное комплектование Учреждений осуществляется ежегодно в срок с 1 марта по 20 августа, доукомплектование Учреждений производится по мере появления свободных мест в течение учебного года в соответствии со списком очередности.	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области
Решение об оказании Услуги принимается по факту обращения родителей (законных представителей) в Учреждение	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области
Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы: 1) заявление родителя (законного представителя); 2) медицинское заключение и (или) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей впервые поступающих в дошкольную организацию); 3) документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя)	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области
Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы комбинированной направленности Учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и при наличии мест	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------	-------------------------------

1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
Размещение у входа в учреждение	вывеска с наименованием учреждения	По мере изменения данных
Размещение в помещениях учреждения	- копии Устава и других учредительных документов учреждения; - информация о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о наименовании, адресе и телефонах Комитета по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района; - информация о приемных часах руководителя учреждения	По мере изменения данных
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (Устав, лицензия, др.) -информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др.	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с Приказ Минфина РФ от 21 июля 2011 г. N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" (с изменениями и дополнениями)	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые).
Согласование принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства
Согласование размещения муниципальных заказов	По мере размещения муниципальных заказов
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным планом проведения плановых проверок в муниципальных учреждениях Русско-Полянского муниципального района Омской области на 2022 год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания
---	--

задания	Комитет по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Русско-Полянского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Русско-Полянского муниципального района Омской области
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.
Исключение муниципальной услуги из Перечня		
Реорганизация, ликвидация Учреждения		
Отсутствие лицензии		
Иных случаях в соответствии с законодательством		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания

1. Ежегодно в срок до 01.02.;

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания. Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижений.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 2. _____

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Присмотр и уход	11.785.0	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации"

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений	бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов <*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Доля обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период, по которым приняты меры, от общего числа обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период	%	100	100	100	1
Качество присмотра и ухода за детьми, обеспечение их безопасности (отсутствие травматизма)	Количество допустимое	Отсутствие/ наличие	Отсутствие/ наличие	Отсутствие/ наличие	
Уровень посещения детьми бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее - Учреждение)	%	67	67	67	3
Уровень заболеваемости детей в Учреждении	%	9	9	9	1

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов <*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Количество детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение	человек	48	48	48	3%

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Порядок комплектования Учреждений определяется Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования Основное комплектование Учреждений осуществляется ежегодно в срок с 1 марта по 20 августа, доукомплектование Учреждений производится по мере появления свободных мест в течение учебного года в соответствии со списком очередности.	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области
Решение об оказании Услуги принимается по факту обращения родителей (законных представителей) в Учреждение	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области
Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы: 1) заявление родителя (законного представителя); 2) медицинское заключение и (или) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей впервые поступающих в дошкольную организацию); 3)	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя)				Русско-Полянского муниципального района Омской области
Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы комбинированной направленности Учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и при наличии мест	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области
Основаниями для отчисления получателя Услуги из Учреждения являются: 1) заявление родителя (законного представителя) воспитанника; 2) в связи с окончанием освоения основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области
Решение об отказе в оказании Услуги принимается в случае отсутствия свободных мест в Учреждении.	Приказ	29	03.03.2014	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными организациями Русско-Полянского муниципального района Омской области

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
Размещение у входа в учреждение	вывеска с наименованием учреждения	По мере изменения данных
Размещение в помещениях учреждения	- копии Устава и других учредительных документов учреждения; - информация о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; - информация об условиях организации образовательного процесса;	По мере изменения данных

	- информация о наименовании, адресе и телефонах Комитета по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района; - информация о приемных часах руководителя учреждения	
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (Устав, лицензия, др.) - информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др.	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с Приказ Минфина РФ от 21 июля 2011 г. N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" (с изменениями и дополнениями)	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
Комитет по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области	Приказ	155	22.04.2021	Об установлении размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Русско – Полянского	Методика расчета нормативных затрат

				муниципального района Омской области	
--	--	--	--	---	--

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
Комитет по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области	Приказ	155	22.04.2021	Об установлении размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Русско – Полянского муниципального района Омской области	Размер родительской платы в расчете на день посещения в зависимости от времени пребывания воспитанников, рублей
					5-часовое пребывание
					9-часовое пребывание
					10,5-часовое пребывание
					городское поселение (далее – город)
					сельское поселение (далее – село)
					город
					село
					город
					село
					-
					-
					-
					80,00
					80,00
					80,00

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые).
Согласование принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства

Согласование размещения муниципальных заказов	По мере размещения муниципальных заказов
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным планом проведения плановых проверок в муниципальных учреждениях Русско-Полянского муниципального района Омской области на 2022 год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Комитет по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Русско-Полянского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Русско-Полянского муниципального района Омской области
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.
Исключение муниципальной услуги из Перечня		
Реорганизация, ликвидация Учреждения		
Отсутствие лицензии		
Иных случаях в соответствии с законодательством		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

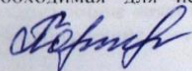
8.1. Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания

1. Ежегодно в срок до 01.02.;

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания. Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижений.

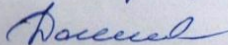
9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Заведующая



Н.А. Портнягина

Главный бухгалтер



Г.Н. Поплавская